

Valsts dzelzceļa administrācijas 2025. gada darba plāna izpilde

VDA funkciju klasifikators/darba uzdevuma numurs (saskaņā ar VDA stratēģiju 2023. - 2026.gadam)	Uzdevuma apraksts	Izpildes termiņš (līdz)	Struktūrvienība	Atbildīgā amatpersona	Izpildītājs	Atskaite par izpildi (2025. gads)
8.1.	Efektīvāka dzelzceļa tirgus regulēšana un uzraudzība					
8.1.1.	Pieteikumu iesniedzēju sūdzību izskatīšana					
1.	Sūdzību izskatīšana atbilstoši kompetencei	visu gadu	TURD, DzID, SJAD	Direktors	TURD vadītājs, DzID vadītājs, SJAD vadītājs	2025.gadā tika saņemta 1 sūdzība. Sūdzības izskatīšana uzsākta un tā tiks turpināta 2026.gadā.
2.	Nodrošināt VDA pārstāvību tiesvedības procesos VDA lēmumu, kas pieņemti sūdzības izskatīšanas ietvaros, aizstāvībai:	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	
2.1.	Administratīvajā lietā Nr.A420284019 par VDA 07.10.2019. lēmuma Nr.1.5.-6/2_2019 "Par apkalpes vietas operatora un publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras pārvaldītāja VAS "Latvijas dzelzceļš" pakalpojumiem" atcelšanu daļā	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā nodrošināta VDA pārstāvība administratīvajā lietā Nr. A420284019 par VDA 07.10.2019. lēmumu Nr. 1.5.-6/2_2019; pēc Augstākās tiesas 28.11.2024. sprieduma lieta nodota jaunai izskatīšanai apgabaltiesā. Ņemot vērā Augstākās tiesas atziņas, VDA 2025. gadā iesniedza tiesai lūgumu par VDA lēmuma darbības atjaunošanu, savukārt ar Augstākās tiesas 01.10.2025. spriedumu noraidīts LDz pieteikums par VDA lēmuma atcelšanu. LDz 30.10.2025. iesniedza kasācijas sūdzību, par kuru VDA 04.12.2025. iesniedza tiesai paskaidrojumus.
8.1.2.	Konkurences situācijas uzraudzība dzelzceļa pakalpojumu tirgos					
1.	Tīkla pārskata atbilstības normatīvajiem aktiem uzraudzība, gan tā sagatavošanas procesā, gan pēc publicēšanas	visu gadu	SJAD	Direktors	TURD vadītājs	Uzraudzība nodrošināta gan tīkla pārskata sagatavošanas procesā, gan pēc publicēšanas, vērtējot atbilstību normatīvo aktu prasībām un publicēšanas termiņu ievērošanu. 2025. gadā LDz nosūtīts atgādinājums par tīkla pārskata publicēšanas termiņiem un nepieciešamību tos turpmāk ievērot. Nepieciešamības gadījumā sniegta arī skaidrojoša informācija par piemērojamo regulējumu.

2.	Jaudas sadales procesa uzraudzība	visu gadu	DzID	Direktors	DzID vadītājs	Dalība ES Jaudas sadales regulas projekta apspriešanā. 19.11.2025. tika panākta konceptuāla vienošanas dialogā par Regulas tekstu, provizoriski to plāno pieņemt 2026.gada 1.-2.ceturksnī.
3.	Infrastruktūras un apkalpes vietu maksas jautājumu uzraudzība	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs	Dalība novērotāja statusā AS "LatRailNet" infrastruktūras maksu darba grupas sanāksmes, AS "LatRailNet" tiesību aktu kontrole.
4.	Piekluves kārtības un pakalpojumu pieejamības saskaņā ar Dzelzceļa likuma 5. ¹ , 5. ² , 12. ¹ un 12. ² pantu., uzraudzība	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā nodrošināta piekluves kārtības un pakalpojumu pieejamības uzraudzība VDA kompetences ietvaros saskaņā ar Dzelzceļa likuma 5. ¹ , 5. ² , 12. ¹ un 12. ² pantu. Uzraudzības ietvaros veikta līgumsoda tiesiskā ietvara izvērtēšana apkalpes vietas pakalpojumu kontekstā, analizējot piemērojamās tiesību normas un to piemērošanas riskus.
5.	Satiksmes pārvaldības, dzelzceļa infrastruktūras atjaunošanas plānošanas un plānotas vai neplānotas uzturēšanas, uzraudzība	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā nodrošināta satiksmes pārvaldības, infrastruktūras atjaunošanas plānošanas, kā arī plānotas un neplānotas uzturēšanas pasākumu uzraudzība VDA kompetences ietvaros. Uzraudzība īstenota, sekojot iesaistīto dalībnieku rīcībai un pieņemtajiem lēmumiem, kā arī izvērtējot informāciju par plānotajiem un faktiski īstenotajiem uzturēšanas pasākumiem. Konstatējumu, kas prasītu papildu rīcību ārpus ikdienas uzraudzības, 2025. gadā nav fiksēts.
6.	Atbilstības uzraudzība Dzelzceļa likuma 6. ¹ , 6. ² , 6. ³ , 6. ⁴ un 13. ¹ pantā minētajām prasībām, tostarp prasībām, kas attiecas uz interešu konfliktu	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā nodrošināta atbilstības uzraudzība Dzelzceļa likuma 6. ¹ , 6. ² , 6. ³ , 6. ⁴ un 13. ¹ pantā noteiktajām prasībām, t.sk. prasībām par interešu konflikta novēršanu. Uzraudzība veikta, izvērtējot pieejamo informāciju un identificējot potenciālos riskus VDA kompetences ietvaros. 2025. gadā netika konstatēti apstākļi, kas prasītu uzsākt atsevišķu uzraudzības pasākumu vai piemērot papildu rīcību.
7.	Citu VDA kompetencē esošu jautājumu uzraudzība	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā šādi VDA kompetencē esoši jautājumi nav bijuši.
8.1.3.	Infrastruktūras maksas noteikšanas atbilstības uzraudzība					
1.	Uzraudzīt infrastruktūras maksas noteikšanu atbilstoši normatīvo aktu dzelzceļa jomā prasībām	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs	Dalība novērotāja statusā AS "LatRailNet" infrastruktūras maksu darba grupas sanāksmēs, AS "LatRailNet" tiesību aktu kontrole.

2.	Izstrādāt priekšlikumu un rosināt diskusijas par infrastruktūras maksu lieluma (apjoma) pamatotības neatkarīgu uzraudzību	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	2025. gadā jautājums par priekšlikumu izstrādi un diskusiju rosināšanu par infrastruktūras maksas pamatotības neatkarīgas uzraudzības mehānismu tika izvērtēts iestādes prioritāšu un darba organizācijas kontekstā. Ņemot vērā 2025. gadā veiktās vadības un prioritāšu pārskatīšanas, uzdevuma virzība netika turpināta pilnā apjomā un tā tālāka īstenošana pārcelta.
8.1.4.	Infrastrukturās pārvaldītāja būtisko funkciju veicēja neatkarības prasību uzraudzība					
1.	Kontrolēt publiskās lietošanas dzelzceļa infrastruktūras pārvaldītāja būtisko funkciju veicēja Ziņojuma sagatavošanu par Neatkarības prasību programmas izpildi un sagatavot VDA atzinuma projektu	31.05.2025.	SJAD; TURD	Direktors	SJAD vadītājs, TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	Ziņojums tika izskatīts, VDA atzinums pieņemts 08.05.2025. un nosūtīts "LatRailNet". Informācija ievietota VDA mājas lapā 09.05.2025.
2.	Izstrādāt priekšlikumu un rosināt diskusijas par būtisko funkciju veicēja pārvaldes formas optimizācijas iespējām un funkciju dublēšanas novēršanu	visu gadu	SJAD; TURD	Direktors	SJAD vadītājs, TURD vadītājs, TURD vecākais eksperts	VDA priekšlikums tika iesniegts SM jau 2023.gadā. Ar savu 09.09.2025. vēstuli Nr. 2-2-126 VDA sniedza atbildi SM, norādot, ka "LatRailNet" pārveidošanai par SIA un padomes izformēšanai Dzelzceļa likuma pārejas noteikumi netraucē.
8.1.5.	Sadarbība ar citu Eiropas Savienības dalībvalstu regulatīvajām iestādēm un ar Eiropas Komisiju					
1.	Dalība Eiropas Komisijas dzelzceļa nozares regulatīvo iestāžu tīkla sanāksmēs un sadarbība ar citu dalībvalstu regulatīvajām iestādēm	visu gadu	TURD	Direktors	TURD vadītājs	Dalība 27.ENRRB neklātienas sanāksmē 24.06. netika nodrošināta, jo tā notika valsts svētku dienā. Nodrošināta dalība 28.ENRRB klātienas sanāksmē 03.12.2025. Briselē.
2.	Dalība Starptautiskās neatkarīgās dzelzceļa nozares regulatīvo iestāžu organizācijas (IRG-Rail) plenārsēdēs	visu gadu	Vadība	Direktors	Direktors, TURD vadītājs	Nodrošināta VDA dalība IRG-Rail plenārsēdēs 03.-04.06.2025. un 18.-19.11.2025. (klātienē).
3.	Dalība IRG-Rail darba grupās	visu gadu	Vadība	Direktors	Direktors, TURD vadītājs, SJAD vadītājs, TURD vecākais eksperts	Dalība darba grupās nodrošināta, sniegtas atbildes uz aptaujas anketām un uzdotajiem jautājumiem.
8.1.6.	Dzelzceļa statistikas datu apkopošana un ziņošana Eiropas Komisijai					
1.	Veikt pārvaldījumu statistikas datu ievākšanu, apkopošanu un analīzi, un nodrošināt datu pieejamību Eiropas Komisijai un IRG-Rail	visu gadu	SJAD	Direktors	SJAD vadītājs	03.03.2025. sniegti priekšlikumi IRG-Rail 13. Eiropas dzelzceļa statistikas ziņojumā (2023.g.), un precizēti dati par Latvijas infrastruktūras maksu TAC lielumu. 31.03.2025. iesniegti dati jaunajā EK RMMS datu bāzē par 2023.gadu. Tāpat EK ir paziņotas problēmas ar jauno statistikas vietni. 29.09.2025. apkopoti dati par dzelzceļa tirgus uzraudzību Latvijā 2024.g. un pārskats iesniegts IRG-Rail.

2.	Reizi ceturksnī vākt un apkopot dzelzceļa pārvadātāju rezultatīvos rādītājus un veikt statistikas datu apkopošanu tirgus uzraudzības funkciju veikšanai (datu iekļaujami ziņojumā Eiropas Komisijai un IRG-Rail)	visu gadu	SJAD	Direktors	SJAD vadītājs	Veiktas šādas darbības: * 11.4.2025. sagatavotas 2 jaunas statistikas pārskatu tabulas Excel formātā ceturkšņa datu apkopošanai. * 28.4.2025. apkopoti I ceturkšņa dati (pasažieru un kravu) atbilstoši jaunajam datu formātam. * 14.5.2025. statistikas dati (kopsavilkums) par I ceturksni ievietoti VDA mājas lapā. * 04.08.2025. II ceturkšņa dati apkopoti un ievietoti mājas lapā. * 17.10. apkopoti dati par dzelzceļa pārvadājumu statistiku Latvijā III ceturksnī. Kopsavilkums (anonimizēts) ievietots VDA mājas lapā.
8.2.	Dzelzceļa pārvadātāju licencēšana					
1.	Veikt dzelzceļa pārvadātāju licenču pārskatīšanu un Eiropas parauga licenču izsniegšanu, licenču prasību izpildes uzraudzību	visu gadu	DzPRSD	DzPRSD vadītājs	DzPRSD vadītājs, VDA jurists	Uzdevums tika sistemātiski pildīts, nodrošinot atbilstību gan nacionālajiem, gan Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem. Veiktās darbības: * Pārskatītas spēkā esošās dzelzceļa pārvadātāju licences, izvērtējot pārvadātāju atbilstību Ministru kabineta 2016. gada 16. augusta noteikumiem Nr. 558 un attiecīgajiem ES regulējumiem. * Pārskatīts Eiropas parauga licenču izsniegšanas process pārvadātājiem, kuru licences bija izsniegtas pirms vienotā formāta ieviešanas. * Veikta esošo pārvadātāju finansiālās kapacitātes, labas reputācijas un profesionālās kompetences izvērtēšana. * Nodrošināta licenču prasību pastāvīga uzraudzība, t.sk. veicot pārvadātāju iesniegto atskaišu analīzi un nepieciešamības gadījumā pieprasot papildu informāciju. * Uzturēta sadarbība ar Eiropas Komisiju un ERA (European Union Agency for Railways), lai nodrošinātu vienotu praksi licencēšanas jautājumos. * Aktualizēta pārvadātāju licenču informācija, integrējot 1. pusgada izvērtējumu un jaunākos iesniegtos datus. * Turpināta pārvadātāju finansiālās kapacitātes, kompetences un reputācijas uzraudzība. * Veikta pārvadātāju atskaišu un faktiskās darbības datu analīze, pieprasot papildu informāciju neatbilstību novēršanai, kā arī turpināta sadarbība ar EK un ERA un sagatavoti priekšlikumi licencēšanas procesa pilnveidei.

2.	Sagatavot priekšlikumus Dzelzceļa pārvadātāju licencēšanas noteikumu grozījumiem, kas saistīti ar pārvadātāju civiltiesisko apdrošināšanu	visu gadu	DzPRSD	DzPRSD vadītājs	DzPRSD vadītājs, VDA jurists, TURD jurists, TURD vecākais eksperts	Uzdevums uzsākts, un priekšlikumu izstrāde ir procesā, balstoties uz aktuālo tiesisko regulējumu un pārvadātāju praksi. Veiktās darbības: * Izvērtēta pašreizējā civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas regulējuma piemērošana praksē saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 16. augusta noteikumiem Nr. 558 un saistītajiem Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem. * Apkopota informācija par pārvadātāju faktiski noslēgtajiem apdrošināšanas līgumiem un konstatētajām problēmām vai interpretācijas neskaidrībām. * Veikta salīdzinošā analīze par citu ES dalībvalstu pieeju pārvadātāju civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas prasību formulēšanā. * Uzsākta sadarbība ar Latvijas Apdrošinātāju asociācijas uzraudzības ekspertiem, lai novērtētu atbilstošu apdrošināšanas seguma minimuma apmēru, seguma nosacījumus un attiecīgu normatīvo aktu izstrādi. * Sadarbībā ar Latvijas Apdrošinātāju asociācijas uzraudzības jomas ekspertiem ir izstrādāts noteikumu projekts par minimālajām prasībām dzelzceļa pārvadātāju vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai.
3.	Reģistrēt Latvijā izsniegtās dzelzceļa pārvadātāju licences ES Dzelzceļa aģentūras datu bāzē ERADIS	visu gadu	SJAD	SJAD vadītājs	SJAD vadītājs	Pildot dzelzceļa licencēšanas iestādes funkciju, veikta 1 dzelzceļa pasažieru pārvadātāja licences anulēšana un 6 jaunu pārvadātāju licenču apdrošināšanas pielikumu reģistrēšana Eiropas Dzelzceļa aģentūras ERADIS sistēmā.
4.	Izstrādāt kārtību (iekšējo normatīvo aktu), kā tiek nodrošināta (uzraudzīta) licencēto dzelzceļa pārvadātāju uzņēmumu nepārtraukta atbilstība licencēšanas prasībām	30.12.2025.	DzPRSD; SJAD	Direktors	DzPRSD vadītājs, SJAD vadītājs, DzID vecākais eksperts	Apkopota nepieciešamā informācija un meklēti atbilstošākie instrumenti, lai efektīvi nodrošinātu uzraudzības funkciju.
8.3.	Dzelzceļa reģistru pieejamība un to efektīvāka izmantošana					
8.3.1.	Dzelzceļa infrastruktūras reģistrs					

1.	Nodrošināt informācijas par Latvijas dzelzceļa infrastruktūru reģistrēšanu Eiropas dzelzceļa infrastruktūras reģistrā (RINF) un konsultēt infrastruktūras pārvaldītājus par reģistra izmantošanu	visu gadu	DzID	DzID vadītājs	DzID vadītājs	Pildot šo funkciju: 1) Apkopota un izvērtēta informācija no Latvijas infrastruktūras pārvaldītājiem atbilstoši RINF tehniskajām specifikācijām, nodrošinot tās atbilstību ES normatīvajiem aktiem. 2) Nodrošināta infrastruktūras datu ievade RINF centrālajā platformā, kā arī regulāru datu pārskatīšana un aktualizēšana, lai informācija būtu precīza un savlaicīga. 3) Infrastruktūras pārvaldītāji tiek konsultēti par RINF struktūru, datu prasībām un tehniskajiem aspektiem, kā arī atbalstīti datu sagatavošanas, validācijas un iesniegšanas procesā. 4) Uzturēta cieša sadarbība ar ERA, lai sekotu līdzi izmaiņām normatīvajā regulējumā un nodrošinātu Latvijas pienākumu izpildi RINF kontekstā.
2.	Veikt dzelzceļa infrastruktūras valsts reģistra administrēšanu un lēmuma sagatavošanu par reģistra turpmāko darbību	visu gadu	DzID	DzID vadītājs	DzID vadītājs	Reģistra uzturēšana un pārvaldība: Tiek nodrošināta dzelzceļa infrastruktūras valsts reģistra ikdienas darbība, tai skaitā datu ievade, aktualizēšana un uzraudzība, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Datu kvalitātes kontrole: Regulāri tiek pārbaudīta reģistrā esošo datu precizitāte, savlaicīgums un atbilstība noteiktajiem standartiem, nodrošinot to lietojamību valsts un starptautiskajām vajadzībām. Sadarbība ar nozares dalībniekiem: Tiek nodrošināta informācijas apmaiņa un koordinācija ar infrastruktūras pārvaldītājiem un citiem iesaistītajiem, lai uzturētu pilnīgu un aktuālu informāciju reģistrā. Lēmuma sagatavošana par reģistra turpmāko darbību: Veicot reģistra darbības izvērtējumu, tiek lēmums par tā turpmāko attīstību, pilnveidi vai iespējamo integrāciju ar citām informācijas sistēmām, ņemot vērā tehnoloģiskās iespējas, normatīvo regulējumu un nozares vajadzības.
3.	Veikt dzelzceļa infrastruktūras valsts reģistra digitalizēšanu	30.12.2025.	DzID	DzID vadītājs	DzID vadītājs	Turpinās aktīvs darbs pie reģistra digitalizācijas – līdz šim jau ir paveikta lielākā daļa no nepieciešamajiem darbiem, un būtiska reģistra informācijas daļa ir digitalizēta, kas veicina efektīvāku datu apstrādi, pieejamību un pārvaldību. Darbs tiks turpināts arī otrajā pusgadā, jo joprojām pastāv vairāki nozīmīgi uzdevumi, kas jāveic, lai pilnībā nodrošinātu reģistra pāreju uz digitālu vidi un uzlabotu tā funkcionalitāti atbilstoši mūsdienu prasībām.

4.	Kopā ar citām iesaistītajām institūcijām sagatavot lēmumu par dzelzceļa infrastruktūras valsts reģistra turpmāko darbību	16.06.2025.	DzID	DzID vadītājs	DzID vadītājs	Notiek cieša sadarbība ar ES un nacionālajām atbildīgajām institūcijām, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu pārvaldībai un sagatavotu kopīgu, pamatotu lēmumu par reģistra turpmāko attīstību.
----	--	-------------	------	---------------	---------------	--

8.3.2.	Dzelzceļa ritekļu reģistrs					
1.	Veikt Eiropas ritekļu reģistra pieteikumu izskatīšanu un lietotāju administrēšanu	30.12.2025.	DzPRSD	DzPRSD vadītājs	DzPRSD vadītājs	Veikta Eiropas ritekļu reģistra (EVR) pieteikumu izskatīšana, nodrošinot savlaicīgu un atbilstošu datu reģistrāciju atbilstoši normatīvajām prasībām. Tāpat tiek nodrošināta EVR sistēmas lietotāju administrēšana – piekļuves tiesību piešķiršana, lietotāju atbalsts un kontu pārvaldība, lai nodrošinātu nepārtrauktu un drošu reģistra izmantošanu iesaistītajām pusēm.
2.	Nodrošināt Eiropas ritekļu reģistra lietotāju konsultēšanu, kā arī papildināt lietotāju vadlīnijas un rokasgrāmatu ar papildu informāciju	30.12.2025.	DzPRSD	DzPRSD vadītājs	DzPRSD vadītājs	Nodrošināta Eiropas ritekļu reģistra (EVR) lietotāju regulāra konsultēšana par sistēmas lietošanu, datu ievades prasībām un reģistrācijas procedūrām. Papildus tam tiek pilnveidotas un papildinātas lietotāju vadlīnijas un rokasgrāmata, iekļaujot aktuālu un praktiski noderīgu informāciju, lai atvieglotu lietotāju darbu un nodrošinātu atbilstību normatīvajiem nosacījumiem.
8.4.	Dzelzceļa vides aizsardzība, risku izvērtēšana un datu pieejamība					
8.4.1.	Dzelzceļa vides aizsardzības politika					
1.	Dzelzceļa uzņēmumu ikgadējās vides aizsardzības datu ievākšanas anketas aktualizācija	30.03.2025.	DzID	DzID vadītājs	DzID vecākais eksperts	Veikta dzelzceļa uzņēmumu ikgadējās vides aizsardzības datu ievākšanas anketas aktualizācija, pielāgojot to jaunākajām normatīvajām prasībām un datu analīzes vajadzībām. Aktualizācija veikta ar mērķi uzlabot datu kvalitāti, precizēt sniedzamo informāciju un nodrošināt efektīvāku vides ietekmes uzraudzību dzelzceļa nozarē.
2.	No dzelzceļa uzņēmumiem veikt nepieciešamo datu ievākšanu un to apkopošanu par vides aizsardzības pasākumiem.	30.12.2025.	DzID	DzID vadītājs	DzID vecākais eksperts	Veikta nepieciešamo datu ievākšana no dzelzceļa uzņēmumiem par vides aizsardzības pasākumiem, kā arī šo datu apkopošana un analīze. Iegūtā informācija kalpo kā pamats nozares vides ietekmes novērtēšanai un turpmākās politikas plānošanai vides aizsardzības jomā.

3.	Sekot "Dzelzceļa vides aizsardzības politikas 2021.-2027. gadam" mērķu un uzdevumu izpildei, izvērtēt politikas indikatoru rādītājus.	30.12.2025.	DzID	Direktors	DzID vadītājs, DzID vecākais eksperts	Uzdevums izpildīts. Ņemot vērā aktualitātes vides aizsardzības jautājumos, uzdevumu izpildei tiek apkopota un izvērtēta informācija, grozījumu veikšanai plānā.
8.4.2.	Dzelzceļa radīto apdraudējumu (risku) novērtēšana un uzraudzība					
1.	Apdraudējumu novērtējumu veikt visam dzelzceļa tīklam kopumā, šim mērķim sagatavot detalizētu darba plānu, tai skaitā dzelzceļa tīkla "melno punktu" apskati dabā. Atskaiti sagatavot līdz 31.12.2025.	visu gadu	DzID	DzID vadītājs	DzID vecākais eksperts, SJAD vecākais eksperts	Apkopota informācija par dzelzceļa tīkla "melno punktu" apdraudējumiem. Ņemot vērā apkopoto informāciju par "melno punktu" un atzinumu par dzelzceļa infrastruktūras radītā apdraudējuma novērtēšanas rezultātiem, ir veikta šo atzinumu norādīto trūkumu un ieteikumu ieviešanas izvērtēšana, salīdzinot situāciju ar atzinumu izdošanas brīdi, sākot no 2011. gada līdz 2025. gadam. Salīdzināšana veikta lielākajos dzelzceļa mezgļos. Ir sagatavots un prezentēts attiecīgais salīdzināšanas pārskats.
2.	Analizēt COWI izstrādāto kvalitatīvā riska novērtējuma metodiku, pielāgojot to pašreizējām vajadzībām un Latvijas likumdošanas prasībām. Sagatavot praktiskus norādījumus, kas detalizē metodikas pielietošanu. Nodrošināt, ka vadlīnijas ir saprotamas un viegli piemērojamas dažādos dzelzceļa tīkla posmos un infrastruktūras objektos.	visu gadu	DzID	Direktors, DzID vadītājs	DzID vadītājs, DzID vecākais eksperts	Pildot šo uzdevumu, apkopota un izvērtēta nepieciešamā informācija, veikta metodikas atbilstības analīze un uzsākts darbs pie praktisko norādījumu sagatavošanas tās pielietošanai.
8.5.	Sadarbības veicināšana ar dzelzceļa tirgus dalībniekiem un pakalpojumu lietotājiem					
8.5.1.	Sadarbība ar dzelzceļa kravu un pasažieru pārvadātājiem un pakalpojumu lietotājiem					
1.	Noskaidrot dzelzceļa sistēmas lietotāju (pasažieru un kravu) viedokli par dzelzceļa pārvadājumu kvalitāti un sagatavot priekšlikumus uzlabojumiem	30.12.2025.	SJAD	Direktors	SJAD vadītājs	Nodrošināta dalība VARAM 17.06.2025. organizētajā seminārā par digitālās piekļūstamības jautājumiem, kurā tika skatīts arī jautājums par Piekļūstamības likuma ieviešanu Latvijā. Sanāksmē bija iespējams iepazīties ar vairāku lietotāju, t.sk. PTAC, Air Baltic, biedrības "Apeirons" viedokli par piekļūstamības problēmām.
2.	Organizēt dzelzceļa pārvadātāju konsultatīvās padomes sēdes, lai konstatētu un risinātu pārvadātāju kopējās problēmas, sagatavot protokolus, nodrošināt nepieciešamās informācijas sagatavošanu un izsūtīšanu pārvadātājiem	visu gadu	SJAD	Direktors	SJAD vadītājs	30.04.2025. organizēta VDA un pārvadātāju konsultatīvā padomes sanāksme. Sagatavots un dalībniekiem izsūtīts KP sēdes protokols.
8.5.2.	Pasažieru tiesību aizsardzība starptautiskajos pasažieru pārvadājumos					

1.	Uzraudzīt ES Regulā 2021/782 paredzēto uzdevumu ievērošanu, kas ietilpst VDA kompetencē (starptautisko pasažieru pārvadājumu uzraudzība)	visu gadu	SJAD	Direktors	SJAD vadītājs, TURD jurists, VDA jurists	Uzdevums tika sistemātiski pildīts un iekļauts VDA uzraudzības funkciju ikdienas izpildē. Veiktās darbības: * Apkopota informācijas par dzelzceļa pārvadātājiem, lai nodrošinātu datu atbilstību Regulas 2021/782 prasībām, īpaši attiecībā uz pasažieru tiesībām, pakalpojumu kvalitāti un pakalpojumu pieejamību.*Apkopota un analizēta statistiskā informācija par starptautisko maršrutu darbību un pasažieru apkalpošanas kvalitāti. * Piedalīšanās nacionālajās un starptautiskajās sanāksmēs, kurās tiek aktualizēti jautājumi par ES Regulas piemērošanas praksi. * Precizēti un aktualizēti pārvadātāju sniegtie dati, nodrošinot to atbilstību Regulas (ES) 2021/782 informācijas prasībām un VDA uzraudzības procesiem. * Veikta starptautisko maršrutu darbības pārskatu analīze, vērtējot pakalpojumu regularitāti un pieejamību. * Turpinās dalība sanāksmēs ar nacionālajiem un ES partneriem, nodrošinot vienotu izpratni par Regulas (ES) 2021/782 piemērošanas praksi un uzraudzības standartiem. * Sagatavoti secinājumi turpmākai uzraudzības plānošanai, ņemot vērā identificētās problēmjas starptautisko pārvadājumu tirgū.
2.	Dalība Eiropas Komisijas darba grupās un NEB sanāksmēs par dzelzceļa pasažieru tiesībām (Regula 2021/782)	visu gadu	SJAD, Vadība	SJAD vadītājs	SJAD vadītājs, TURD jurists VDA jurists	Pildot šo pienākumu, nodrošināts: * 25.3.2025. dalība sanāksmē ar EK pārstāvjiem (I. Riekstiņa) par dzelzceļa pasažieru tiesību aizsardzību. * 04.12.2025. dalība EK NEB iestāžu sanāksmē (attālināti). EK sniegta informācija par aktuāliem notikumiem Latvijā 2025. gadā saistībā ar VDA veikto uzraudzību starptautiskajos pasažieru pārvadājumos. Turpināta aktīva iesaiste ES līmeņa sadarbības formātos, nodrošinot regulāru informācijas apmaiņu ar Eiropas Komisiju un NEB tīklu par Regulas (ES) 2021/782 piemērošanu. Aktualizēta informācija par starptautisko pasažieru pārvadājumu uzraudzības rezultātiem, sagatavoti secinājumi par konstatētajām tendencēm un iesniegta aktuālā informācija EK darba grupām turpmākās politikas un uzraudzības

3.	Sagatavot un iesniegt Eiropas Komisijai atskaiti par dzelzceļa pasažieru tiesību regulas izpildi Latvijā atbilstoši NEB iestādes pienākumiem saskaņā ar Regulu 2021/782 32.panta 3.punktu reizi 2 gados (sākot ar 2025.gadu)	01.06.2025.	SJAD, Vadība	Direktors	SJAD vadītājs, TURD jurists VDA jurists	VDA kā NEB iestādes ziņojums par ES Regulas izpildi laika posmā no 2023.g. jūnija līdz 2025.g. jūnijam ir sagatavots latviešu un angļu valodā un līdz š.g. 30.jūnijam publicēts VDA mājas lapā. Nodrošināta NEB ziņojuma tālāka apstrāde un integrēšana uzraudzības procesos, tostarp ziņojumā identificēto jautājumu analīze un to izmantošana turpmākās Regulas (ES) 2021/782 prasību izpildes plānošanā. Veikta sadarbība ar Eiropas Komisiju par iesniegtā ziņojuma saturu un turpmākajiem soļiem, nodrošinot, ka Latvija izpilda 32. panta 3. punktā noteikto divgadu atskaites ciklu un saglabā konsekvētu praksi pasažieru tiesību uzraudzības jomā.
8.5.3.	Informācijas pieejamības pilnveidošana internetā					
1.	Administrācijas oficiālajā tīmekļvietnē regulāri publicēt un aktualizēt informācija par iestādes kompetencē esošajiem jautājumiem, kas saturiski, strukturāli un vizuāli viegli saprotama un uztverama lietotājam	visu gadu	Visas struktūrvienības	VDA jurists	SJAD vadītājs, VDA jurists	Uzdevums tiek sistemātiski īstenots, nodrošinot informācijas aktualitāti un lietotājdraudzīgu saturu. Veiktās darbības: * Regulāri veikta tīmekļvietnes satura pārskatīšana un atjaunošana iestādes kompetences ietvaros, t.sk. aktuālā informācija par licencēm, uzraudzību un normatīvajiem regulējumiem. * Uzlabota informācijas struktūra – pārskatītas sadaļu nosaukumi. *Sadarbībā ar tīmekļvietnes tehnisko uzturētāju norit regulāra uzlabojumu ieviešana. * Iestādes tīmekļvietnē publicētas būtiskākās aktualitātes saistībā ar iestādes darbu, tostarp NEB ziņojums par Regulas (ES) 2021/782 izpildi un informācija par VDA dalību sanāksmēs ar Eiropas Komisiju. Pēc nepieciešamības precizēts un papildināts saturs licencēšanas un uzraudzības sadaļās, nodrošinot, ka lietotājiem pieejama aktuālā informācija par iestādes kompetencē esošajiem jautājumiem. Uzturēta regulāra sadarbība ar mājaslapas tehnisko uzturētāju, lai nodrošinātu stabilu un lietotājiem pieejamu vietnes darbību.
8.5.4.	“Konsultē vispirms” principa īstenošana					

1.	Pastāvīgi nodrošināta iestādes speciālistu pieejamība konsultācijām, t.sk. publicēti darbinieku e-pasti un tālrunu numuri iestādes mājas lapā internetā.	visu gadu	Visas struktūrvienības	Direktors	SJAD vadītājs, VDA jurists	Uzdevums tiek pastāvīgi uzraudzīts, informācija ir pieejama un nepieciešamības gadījumā tā tiek atjaunota. Konsultācijas tiek sniegtas pēc pieprasījuma. Turpināta iestādes speciālistu pieejamības nodrošināšana, īpašu uzmanību vēršot uz komunikācijas kanālu ērtumu un konsultāciju kvalitāti.
2.	VDA pēc savas iniciatīvas informē pārvadātājus, sadarbības organizācijas par aktuāliem dzelzceļa transporta jomas jautājumiem un sniedz savu redzējumu to risināšanai	visu gadu	Visas struktūrvienības	Direktors	Visas struktūrvienības	Uzdevums par pārvadātāju un sadarbības organizāciju informēšanu par aktuāliem dzelzceļa transporta jomas jautājumiem ir veiksmīgi izpildīts. VDA pēc savas iniciatīvas regulāri sniedz aktuālu informāciju pārvadātājiem un citām iesaistītajām organizācijām par svarīgākajiem jautājumiem, kas ietekmē dzelzceļa transporta nozari. Tāpat ir izstrādāts un sniegts redzējums par iespējamiem risinājumiem šiem jautājumiem, ņemot vērā nozares attīstību, normatīvās izmaiņas un jaunās nozares tendences. Saziņa tiek veikta gan rakstiski, gan sanāksmēs un semināros, nodrošinot efektīvu sadarbību un informācijas apmaiņu starp visām iesaistītajām pusēm. VDA turpināja proaktīvu sadarbību ar pārvadātājiem un citām iesaistītajām organizācijām, akcentējot savlaicīgu informācijas apriti un vienotu izpratni par aktuālajiem nozares procesiem.
8.6.	VDA pieejamo resursu plānotais izlietojums un institūcijas darbības spēju un risku analīze					
8.6.1.	Darbinieki					
1.	Uzturēt Administrācijas nodarbināto profesionalitāti un kvalitatīvo veikumu, organizējot nodarbināto mācības 2025.gadam	30.12.2025.	Vadība	Direktors	VDA jurists	Uzdevums tiek mērķtiecīgi īstenots, ņemot vērā iestādes prioritātes un darbinieku vajadzības. Balstoties uz iestādes stratēģiskajiem uzdevumiem un darbinieku attīstības vajadzību izvērtējumu darbiniekiem organizētas mācības, kā arī nodrošināta darbinieku dalība Valsts kancelejas un citu sadarbības partneru piedāvātajos e-mācībuursos. Nodrošināta sistemātiska Administrācijas nodarbināto profesionālo kompetenču pilnveide, fokusējoties uz iestādes funkciju izpildei būtiskajām zināšanām un prasmēm.

2.	Uzturēt un nodrošināt motivējošu darba vidi iestādes darbiniekiem ar mērķi samazināt iestādes personāla mainību	30.12.2025.	Vadība	Direktors	VDA jurists	Uzdevums tika aktīvi īstenots, veicot vairākus pasākumus, kas veicina darbinieku iesaisti un apmierinātību darbā. Veiktās darbības: * Nodrošināta regulāra iekšējā komunikācija, tostarp darbinieku iknedēļas tikšanās, lai veicinātu sadarbību un savstarpēju atbalstu, kā arī identificētu galvenos motivācijas faktoros un iespējamās problēmas darba vidē. * Organizētas sociālas aktivitātes, kas stiprina kolektīva garu un savstarpējās attiecības.*Nodrošinātas elastīgas darba laika iespējas un darba vides uzlabojumi, ņemot vērā darbinieku vajadzības un ieteikumus. * Ir veikti vairāki lietvedības sistēmas uzlabojumi, kas saistīti ar drošību un funkcionalitāti. * Papildus tika nodrošināta stabila un motivējoša darba vide, saglabājot nemainīgu personāla sastāvu un uzturot pastāvīgu iekšējo komunikāciju. Regulārajās iknedēļas sanāksmēs operatīvi risināti darba jautājumi un iespējamās problēmas, vienlaikus pilnveidojot darba procesus un tehnisko nodrošinājumu, kas veicināja efektīvu pienākumu izpildi un atbalstošu darba vidi.
3.	Organizēt Administrācijas darbinieku (īkgadējo un pēc pārbaudes laika) novērtēšanu NEVIS ietvaros.	30.12.2025.	Vadība	Direktors	VDA jurists	Darbinieku darba izpildes novērtēšana tika nodrošināta pilnā apjomā un veikta noteiktajos termiņos, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību. Tā kā personāla sastāvs gada laikā nav mainījies, pārbaudes laika novērtēšana nebija aktuāla. Īkgadējais novērtēšanas process noritēja organizēti, nodrošinot nepieciešamo dokumentu sagatavošanu, saskaņošanu un savlaicīgu iesniegšanu, kā arī vienotu pieeju novērtēšanas rezultātu fiksēšanai.
8.6.2.	Iekšējo procesu pārskatīšana un pilnveidošana					
1.	Iekšējo normatīvo aktu pilnveidošana, optimizēšana un aktualizēšana atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām (pēc iespējas izmantojot IT iespējas)	30.12.2025.	Vadība	VDA jurists	VDA jurists	Turpināta iekšējo normatīvo aktu pilnveide un to saskaņošana ar ārējā regulējuma prasībām. Būtiskākais progress panākts kibernetikas jomā, izstrādājot apjomīgu iekšējās dokumentācijas kopumu, kas nostiprina iestādes informācijas drošības pārvaldību.

2.	VDA Dokumentu apstrādes un uzskaites sistēmas uzlabošana: turpināt lietvedības programmas attīstību ar mērķi samazināt tehnisko darbu dokumentu sagatavotājiem un papīra dokumentu apriti	visu gadu	DzPRSD, Vadība	DzPRSD vadītājs	DzPRSD vadītājs, DzID vecākais eksperts	Veiktās darbības: * Veikta esošās lietvedības sistēmas funkcionalitātes izvērtēšana sadarbībā ar lietotājiem (dokumentu sagatavotājiem). Veikti vairāki lietvedības sistēmas uzlabojumi, kas saistīti ar drošību un funkcionalitāti * Identificēti biežākie tehniskie šķēršļi un neefektīvie posmi dokumentu aprītē (piemēram, atkārtota datu ievade, manuāla dokumentu reģistrācija). * Papildus veikti vairāki lietvedības sistēmas pilnveidojumi, uzlabojot tās funkcionalitāti un drošību. Sagatavots un iesniegts elektronisko dokumentu arhīvs Latvijas Nacionālajā arhīvā.
3.	Pilnveidot iekšējās kontroles sistēmu, tai skaitā korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai Administrācijā	30.12.2025.	Vadība	Direktors	VDA jurists	Uzraudzīta iekšējās kontroles sistēmas darbība, pilnveidojot kontroles mehānismus, precizējot atbildību sadalījumu, jo īpaši pievēršot uzmanību korupcijas riskiem un interešu konflikta jomām. Darbs turpināts mērķtiecīgi, nodrošinot gan dokumentu aktualizēšanu, gan darbinieku informētību.
4.	Attīstīt un pilnveidot informācijas un dokumentu aprites digitalizāciju	30.12.2025.	Vadība	Direktors	DzID vecākais eksperts	Veiktās darbības 2025. gadā: * Turpināta esošās dokumentu vadības sistēmas funkcionalitātes pilnveide, uzlabojot lietotāju ērtības un ātrdarbību. * Paplašināts dokumentu veidu klāsts, kas tiek sagatavoti, saskaņoti un glabāti tikai elektroniskā formātā. * Uzsākta izpēte par iespējamo e-paraksta integrāciju mazāk izmantotajos procesos, lai vēl vairāk samazinātu papīra dokumentu apriti.
9.	Citi VDA uzdevumi					
1.	Dalība ANO, Eiropas Komisijas, ES Dzelzceļa aģentūras (ERA), kā arī OTIF un OŠŽD orgnizētajās sanāksmēs un darba grupās atbilstoši kompetencei	visu gadu	DzID, TURD, SJAD, DzPRSD	Direktors	DzID vadītājs, SJAD vadītājs, DzPRSD vadītājs	Nodrošināta VDA dalība ERAs RINF unEVR rīkotajās darba grupu sanāksmēs.
2.	Dalība ar Satiksmes ministrijas 2021.g. 30.aprīļa rīkojumu Nr.01-03/93 izveidotajā "Bīstamo kravu aprites konsultatīvajā padomē".	visu gadu	DzID	DzID vadītājs	DzID vadītājs	Nodrošināta VDA dalība SM rīkotajās sanāksmēs.
3.	Līdz 2025.gada 1.jūlijam sagatavot 2024.gada VDA gada pārskatu un publicēt to iestādes mājas lapā.	01.07.2025.	Vadība	Direktors	SJAD vadītājs	Publiskais gada pārskats sagatavots un līdz normatīvajos aktos noteiktajam termiņam publicēts VDA tīmekļvietnē.
4.	Veikt vēsturiskā mantojuma dzelzceļa konsultatīvās padomes sekretariāta funkcijas.	visu gadu	DzID	Direktors	DzID vecākais eksperts	2025. gadā organizēta 1 Konsultatīvās padomes sanāksme (02.04.2025.).

5.	Sagatavot lēmumu projektus vēsturiskā mantojuma dzelzceļa objektu uzturēšanai nepieciešamā finansējuma piešķiršanai, organizēt finansējumu piešķiršanu un kontrolēt tā izlietojumu, apkopojot atskaides.	visu gadu	DzID	Direktors	DzID vecākais eksperts	Sagatavoti KP lēmumu projekti, kuros norādīts finansējuma piešķiršanas apmērs, procedūra un izlietojuma uzraudzība. Tāpat ir izstrādāti pasākumi, kā organizēt finansējuma piešķiršanu un nodrošināt tā efektīvu izlietojumu, kā arī ir izveidota sistēma atskaišu apkopošanai un kontrolei par izlietotajiem līdzekļiem.
6.	Sagatavot un iesniegt Satiksmes ministrijai VDA budžetu virzīšanai uz apstiprināšanu Ministru kabinetā	jūlijs-septembris	Vadība	Direktors	Galvenais grāmatvedis, finansists, auditors	VDA 2026.gada budžets iesniegts un apstiprināts Ministru kabinetā saskaņā ar MK rīkojumu Nr. 522, 26.08.2025.
7.	Veikt pārskata gada slēguma procedūras un sagatavot VDA finanšu gada pārskatu	novembris - februāris	Vadība	Direktors	Galvenais grāmatvedis, finansists, auditors	2024.gada pārskata slēguma procedūras veiktas, 2024.gada pārskats iesniegts. 2024.gada pārskata slēguma procedūras veiktas, 2024.gada pārskats iesniegts. 2025.gada 9 mēnešu pārskata perioda finanšu dati ir iesniegti zvērināta revidenta pārbaudei atbilstoši Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta prasībām. 2025.gada pārskata (pilnā finanšu gada) zvērināta revidenta pārbaude plānota 2026.gada sākumā.
8.	Nodrošināt iestādes ugunsdrošības un darba drošības prasību izpildi	visu gadu	DzPRSD	DzPRSD	DzPRSD	Nodrošināta ugunsdzēsības aparātu pārbaude. Iestādes darbiniekiem ir veikta darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāža.
9.	Sniegt IT atbalstu iestādei un darbiniekiem	visu gadu	DzPRSD	DzPRSD	DzPRSD	IT atbalsts iestādei un darbiniekiem tiek nodrošināts, sniedzot palīdzību tehnisku problēmu risināšanā, veicot aparatūras un programmatūras uzstādīšanu, kā arī sniedzot konsultācijas par IT rīku un sistēmu lietošanu.
10.	Veikt iestādei nepieciešamo IT risinājumu izstrādi, uzturēšanu un attīstību	visu gadu	DzPRSD	DzPRSD	DzPRSD	Uzdevums par nepieciešamo IT risinājumu izstrādi, uzturēšanu un attīstību tiek veiksmīgi nodrošināts. Tiek veikta nepieciešamo IT risinājumu izstrāde, ņemot vērā iestādes prasības un specifiskās vajadzības. Risinājumi tiek regulāri uzturēti, kā arī tiek veikta to attīstība, lai uzlabotu darba efektivitāti un nodrošinātu atbilstību mūsdienu tehnoloģiskajiem standartiem. Papildus tam, šobrīd tiek veikta nacionālā normatīvā regulējuma izstrāde, kas paredz jaunus noteikumus un standartu ieviešanu IT jomā. Saskaņā ar šo regulējumu tiks izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nodrošinās IT sistēmu darbības saskaņotību ar valsts normatīvo regulējumu un uzlabos iekšējo procesu efektivitāti.

11.	Nodrošināt līdzdalību Valsts kancelejas, Finanšu ministrijas un Valsts kases uzsāktā projekta "Valsts pārvaldes vienoto pakalpojumu centra attīstība Latvijā" īstenošanā	visu gadu	Vadība	Direktors	VDA jurists, Galvenais grāmatvedis, finansists, auditors	Nodrošināta konsekventa un kvalitatīva iestādes iesaiste projekta "Valsts pārvaldes vienoto pakalpojumu centra attīstība Latvijā" norisē, sniedzot profesionālu ieguldījumu analītiskajos, organizatoriskajos un saskaņošanas procesos, kā arī izvērtējot iestādes potenciālo funkciju iekļaušanu vienotajā pakalpojumu centrā.
12.	Normatīvo aktu projektu izstrāde Administrācijas pamatdarbības jautājumos	30.12.2025.	TURD	Direktors	TURD jurists	2025. gadā veiktas šādas darbības: * Tika izstrādāti priekšlikumi grozījumiem Dzelzceļa likumā, lai paredzētu administratīvo atbildību par konkrētu Regulas (ES) 2021/782 prasību pārkāpumiem. * Sagatavots precizēts likumprojekts, ar kuru paredzēts noteikt administratīvo atbildību par Regulas (ES) 2021/782 prasību pārkāpumiem un VDA kā vienīgo Latvijā nacionālā izpildes struktūru (NEB), kas minēta Regulas (ES) 2021/782 31.pantā. Priekšlikumi un precizētais likumprojekts iesniegti atbildīgajai ministrijai virzīšanai saskaņošanai un izskatīšanai Ministru kabinetā un Sacimā, tomēr tie vēl nav pieņemti.

Lietotie saīsinājumi:

1. Dzelzceļa infrastruktūras daļa (DzID)
2. Dzelzceļa pārvadājumu un ritošā sastāva daļa (DzPRSD)
3. Valsts dzelzceļa administrācija (VDA)
4. Valsts izpildes struktūra atbilstoši ES Regulas 2021/782 34.panta 1.punktam (NEB)
5. Valsts dzelzceļa administrācijas jurists (VDA jurists)
6. Starptautisko jautājumu un attīstības daļa (SJAD)
7. Tirgus uzraudzības un regulēšanas daļa (TURD)
8. Informāciju tehnoloģijas (IT)
9. Novērtēšanas elektroniskās veidlapas informācijas sistēma (NEVIS)